

Goraj, dnia 03.12.2025 r.

OS.4464.1.1.2025

Wartość szacunkowa zamówienia poniżej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), w związku z czym do umowy nie mają zastosowania przepisy tej ustawy.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zamówienie pn.:

„Dowóz i odwóz uczniów niepełnosprawnych do i ze szkół i placówek specjalnych w Biłgoraju wraz z zapewnieniem opieki podczas przejazdu w okresie od.02.01.2026 r. do 31.12.2026 r. z wyłączeniem jednego miesiąca wakacyjnego (lipiec lub sierpień) ”

I. Zamawiający

Gmina Goraj
ul. Bednarska 1,
23-450 Goraj
telefon 84/6858002, fax 6858118
e-mail: poczta@goraj.eurzad.eu

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na dowozie i odwozie uczniów niepełnosprawnych do i ze szkół i placówek specjalnych w Biłgoraju wraz z zapewnieniem opieki podczas przejazdu w okresie od 02.01.2026 r. do 31.12.2026 r., z wyłączeniem jednego miesiąca wakacyjnego (lipiec lub sierpień) na trasie: Zagrody – Goraj – Majdan Abramowski-Albinów Duży – Biłgoraj.
Orientacyjna długość trasy: ok. 45 km w jedną stronę – dziennie ok. 90 km.
Planowana liczba dowożonych uczniów : 8 – **ilość dzieci/uczniów może ulec zmianie w trakcie trwania umowy.**
2. Dowóz uczniów od miejsca ich zamieszkania do szkoły (rozpoczęcie dowozu ok. godz. 6.45, przyjazd do szkoły najpóźniej na godz. 7.50) oraz ich odwiezienie po zakończeniu zajęć do domu (ok. godz. 14.00 – 16.00) odbywać się będzie w dni nauki szkolnej według rozkładów i godzin uzgodnionych z Zamawiającym. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian w rozkładzie jazdy. W przypadku odpracowania zajęć szkolnych w innym dniu wolnym od zajęć, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przewóz dzieci zgodnie z rozkładem jazdy ustalonym przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zapewnia opiekuna zgodnie z następującymi warunkami:
 - 1) jeden opiekun na jeden środek transportu, kierowca nie może być jednocześnie opiekunem;
 - 2) wymagania wobec opiekuna: obywatelstwo polskie, pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych, brak skazania prawomocnym

wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, przeszkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy lub kurs opiekuna osób niepełnosprawnych;

3) obowiązki opiekuna:

opieka i nadzór podczas przewozu uczniów z miejsca zamieszkania do placówki oświatowej, utrzymywanie stałego kontaktu z rodzicami lub opiekunami prawnymi uczniów, Urzędem Miejskim w Goraju oraz dyrektorami placówek oświatowych, do których uczęszczają uczniowie, opiekun będzie odbierał uczniów od rodziców/opiekunów prawnych spod domu o ustalonej wcześniej godzinie i po dowiezieniu na zajęcia będzie przekazywał uczniów pod opiekę nauczyciela, po zakończeniu zajęć opiekun będzie odbierał uczniów od nauczycieli w szkole i po dowiezieniu pod dom przekazywał pod opiekę rodziców/opiekunów prawnych lub upoważnionych osób.

4. Usługi przewozowe Wykonawca powinien wykonywać środkami transportu przystosowanymi do przewozu niepełnosprawnej młodzieży szkolnej, sprawnymi technicznie, spełniającym wszystkie wymagania bezpieczeństwa, higieny, wyposażonymi w sprawnie działający środek łączności, dopuszczonymi do ruchu według obowiązujących przepisów w przewozach pasażerskich i oznakowanych właściwie do charakteru przewozów, a tym samym spełniać wszystkie kryteria i wymogi związane z przewozem pasażerskim, o którym mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1539 ze zm.) i ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1251 ze zm.), przez osoby mające odpowiednie uprawnienia do świadczenia tych usług. W przypadku awarii pojazdu Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia zastępczego środka transportu, w taki sposób, aby nie powodował opóźnień czasowych kursu.
5. Wykonawca jest zobowiązany do pomocy dzieciom niepełnosprawnym podczas wsiadania i wysiadania z pojazdu oraz umieszczenia wózka inwalidzkiego wewnątrz pojazdu.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej oraz następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, przed podpisaniem umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia każdemu przewożonemu uczniowi oraz opiekunowi miejsca siedzącego w pojeździe.

III. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być przygotowana na piśmie w języku polskim, pismem czytelnym.

IV. Ocena oferty

Oferty oceniane będą pod względem kryterium - cena (waga 100%).

V. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać wyłącznie w formie pisemnej na adres: Urząd Miejski w Goraju, ul. Bednarska 1, 23-450 Goraj, w terminie do dnia 11.12.2025 r. do godz. 12:00, w zamkniętej kopercie z dopiskiem: oferta na „Dowóz i odwóz uczniów niepełnosprawnych do i ze szkół i placówek specjalnych w Biłgoraju wraz z zapewnieniem opieki podczas przejazdu w okresie od 02.01.2026 r. do 31.12.2026 r.”
2. Terminem złożenia oferty jest data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego. Oferty złożone po wyznaczonym terminie składania ofert nie będą brane pod uwagę.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11.12.2025 r. godz. 12:30 w sali nr.15 Urzędu Miejskiego w Goraju.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.
5. Okres związania ofertą wynosi 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

VI. Kontakt z Wykonawcą

Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcą jest Katarzyna Dziura – inspektor do spraw oświaty tel. 84 6858032, e-mail: oswiata@goraj.eurząd.eu.

VII. Odrzucenie oferty:

Zamawiający odrzuci ofertę :

- 1) gdy treść oferty jest niezgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w zapytaniu ofertowym,
- 2) gdy oferta została złożona po wyznaczonym terminie.

VIII. Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie do realizacji zamówienia

1. Wybór Wykonawcy zostanie zamieszczony na stronie internetowej w BIP Urzędu Miejskiego.
2. Zamawiający może na każdym etapie unieważnić postępowanie, jak również pomimo złożenia ofert nie podpisać umowy z żadnym z oferentów – w obu przypadkach bez podawania przyczyny.

IX. Opis warunków udziału w postępowaniu:

Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowy wg załączonego wzoru.
2. Oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej lub aktualny wydruk o wpisie do CEiDG / z Krajowego Rejestru Sądowego.
3. Oświadczenie dotyczące dysponowania osobami (opiekun, kierowca), które nie figurują w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym oraz posiadają zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego.

X. Załączniki

1. Formularz ofertowy – zał. nr 1.

2. Projekt umowy – zał. nr 2.

3. Wzór oświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej- zał. nr. 3

4. Wzór oświadczenie dotyczącego dysponowania osobami (opiekun, kierowca), które nie figurują w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym oraz posiadają zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego – zał. nr. 4

BURMISTRZ

Antoni Łukasik

